
2024년 축산분야 연말 장관표창 계획

2024. 10.



농림축산식품부

I. 추진 배경

1 목 적

- ☐ 「2024년 장관표창 업무지침」에 따라 축산분야 발전에 기여한 개인 및 단체에 대한 자체계획 수립 및 표창 실시
 - 연간 장관표창 운영계획에 반영된 계획 표창 범위 내 운영
- ☐ 축산시책 추진과 축산분야 발전에 기여한 자를 발굴·표창하여 유공자의 공지와 자부심 고취 및 사기진작 도모

2 기본방향

- ☐ 축산분야 정책·업무 목표 달성 및 성과제고 등에 기여한 유공자를 적극 발굴·표창
- ☐ 일선 현장에서 축산분야 발전을 위해 묵묵히 일하면서 뛰어난 공적을 거둔 유공자 등을 발굴하여 추천
- ☐ 축산 분야 국정과제 등의 수행에 있어 공적이 있는 자를 발굴·표창
- ☐ 공무원이나 단체(협회) 직원은 현장 근무자 우대

☞ 부서별 「축산시책추진 유공」, 「축산업발전 유공」, 「축산환경시책 추진 유공」, 「축산물 유통시책 유공」 취지에 부합하는 자를 적극 발굴하여 현장에서 공로가 현격한 자의 공지와 자부심 고취

Ⅱ. 2024년 축산분야 연말 장관표창 계획

1 표창 개요

- ☐ (추천대상) 국정과제 및 축산시책 추진 등에 적극 참여하여 축산분야 발전에 기여한 자
 - 축산분야의 긍정적 가치 창출을 통해 사회적 인식 제고에 기여한 자
 - 기타 축산분야 장관 표창 취지에 부합하는 자 등
- ☐ (우리도 추천 분야) 총 8개 분야
 - 축산정책 유공
 - 축산업 발전 유공
 - 경마 및 말산업 발전
 - 축산업 제도 및 점검관리
 - 축산환경관리 유공
 - 조사료 생산확대 유공
 - 축산물 이력 유공
 - 스마트 축산발전 유공

2 추천기준

* 정부포상 및 장관표창 업무지침 준용

- ☐ 수공기간 준수
 - 민간인 표창 : 표창추천일 기준 해당분야 3년 이상 근무한 자
 - 공무원 : 표창추천일 기준 실 재직기간 3년 이상인 자
- * (표창추천일) 추천기관(부서)에서 농림축산식품부(운영지원과)에 추천하는 날

- * (수공기간 예외) 제안제도에 따른 표창, 각종 교육·경기 및 경연 등에서 우수한 성적을 거둔 시상 및 기타 표창권자가 특별히 인정하는 경우
- * 타 부처 소속 공무원(지자체 포함)은 소속기관장의 추천을 요함
- * 선거에 의하여 취임하는 공무원은 추천에서 제외됨을 원칙으로 하되, 특별한 공적이 있는 경우는 그 소속기관에 단체표창을 수여할 수 있음

○ 퇴직자 표창 : 퇴직일을 기준으로 우리 부(전입된 경우 전 소속기관 재직기간 포함) 실 재직기간 10년 이상인 자(청원경찰 등 포함)

○ 단체 표창 : 해당 분야에서 뛰어난 업적을 쌓았거나 우리부 및 국가·사회의 이익과 발전에 기여한 공이 큰 기관 또는 단체

- * 해당 단체는 추천일 현재 해당분야에 2년 이상 그 활동이 지속되어야 함

□ 재표창 금지 : 농림축산식품부 장관표창 기 수여일로부터 추천일 기준

○ (개인) 3년 이내에 다시 장관표창을 받을 수 없음

○ (단체) 2년 이내에 동일 분야에 대해 다시 장관표창을 받을 수 없음

- * 단, 정부업무평가기본법 등에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창을 수여할 경우 및 퇴직자 표창의 경우에는 재표창 금지 기간을 적용하지 아니함

- * 정부포상 수여자(모범공무원 포함)는 그 포상일로부터 3년 이내에 장관표창을 받을 수 없음

□ 이중표창 금지 : 표창은 동일한 공적에 대하여 이중으로 행할 수 없음

□ 「축산법」상 무허가·미등록 농가, 「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」상 무허가·미등록 축사 소유농가는 추천 배제

□ 기타 아래 추천제한 기준 적용

- 1) 수사 중이거나, 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(공무원)
- 2) 수사 중이거나 형사 처벌을 받은 자(민간인)

- * 상세 내용은 정부포상 업무지침(일반국민 포상)의 관련 내용을 준용함

3) 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자(공무원)

4) 징계 또는 불문경고(징계위원회 의결에 의한 불문경고에 한함) 처분을 받은 자(공무원)

* 다만, 경징계(감봉, 견책)가 사면되었거나, 불문경고가 사면 또는 말소된 자로서 공적이 현저하게 탁월한 경우에는 표창 추천 가능하나,

** 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)를 저지른 자는 경징계 또는 불문경고가 사면 또는 말소되더라도 추천 불가능

*** 퇴직자의 경우, 정부포상 업무지침의 관련 내용을 준용함

<주요비위>

「공무원징계령시행규칙」 제4조제2항(징계를 감경할 수 없는 경우)

1. 「국가공무원법」 제78조의2제1항

1. 금전, 물품, 부동산, 향응 또는 그 밖에 대통령령으로 정하는 재산상 이익을 취득하거나 제공한 경우
2. 다음 각 목에 해당하는 것을 횡령(橫領), 배임(背任), 절도, 사기 또는 유용(流用)한 경우
가. 「국가재정법」에 따른 예산 및 기금
나. 「지방재정법」에 따른 예산 및 「지방자치단체 기금관리기본법」에 따른 기금
다. 「국고금 관리법」 제2조제1호에 따른 국고금
라. 「보조금 관리에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 보조금
마. 「국유재산법」 제2조제1호에 따른 국유재산 및 「물품관리법」 제2조제1항에 따른 물품
바. 「공유재산 및 물품 관리법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 공유재산 및 물품
사. 그 밖에 가목부터 바목까지에 준하는 것으로서 대통령령으로 정하는 것

- 1의2. 「국가공무원법」 제78조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 비위를 신고하지 않거나 고발하지 않은 행위
2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
3. 「성매매알선 등 행위의 처벌에 관한 법률」 제2조에제1항제1호에 따른 성매매
4. 「국가인권위원회법」 제2조제3호라목에 따른 성희롱
5. 「도로교통법」 제44조제1항에 따른 음주운전 또는 같은 조 제2항에 따른 음주측정에 대한 불응
6. 「공직자윤리법」 제8조의2제1항 또는 제22조에 따른 등록의무자에 대한 재산등록 및 주식의 매각·신탁과 관련한 의무 위반

5) 공무원 재직 중의 행위로 인해 벌금형 이상의 형사 처벌을 받은 자(공무원)

* 다만, 재직 중 1회에 한해 200만원 미만의 벌금형을 받은 자는 공적이 현저하게 탁월한 경우 표창 추천 가능하나,

** 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는

비위(주요비위)에 해당하는 범죄로 인하여 형사 처분을 받은 경우, 형벌의 종류 및 횟수에 관계없이 추천 제외(선고유예를 받은 경우 포함)

*** 퇴직자의 경우, 정부포상업무지침의 관련 내용을 준용함

6) 정부포상 또는 장관표창이 취소된 적이 있는 개인 및 단체
(공무원, 민간인 공통)

* 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능

7) 기타 공·사의 생활을 통하여 사회적 물의를 일으키거나, 임금체불 사업장, 국세·지방세 체납법인 등 장관표창이 부적합하다고 판단되는 개인 및 단체(공무원, 퇴직자 공통)

* 장관표창은 「형의 실효 등에 관한 법률」 제6조 제1항에 의한 범죄경력조회 등에 해당하지 않음을 고려, 민원 야기 등에 대하여 신중히 조사하여 추천하여야 함

3

추천방법

□ 추천기한(시·군 등 → 도) : '24. 10. 25.(금)까지(기일 엄수)

□ 추천방법 : 추천기관은 자체 공적심의회를 거쳐 관련서류 제출

* 후보자의 공적내용, 기서훈 현황, 자격요건, 도덕성 등에 대한 현지조사를 병행 실시하고, 현장에서 축산발전에 기여한 축산인 추천(추천시 자체 심의기준 제출)

□ 추천시 제출서류

① 자체공적심사위원회 의결서 사본 1부(서식 1) (스캔 후 PDF 제출)

② 대상자 추천 자체 세부 심의기준 1부

③ 추천자 현황(서식 2) (스캔 후 PDF, 한글파일 모두 제출)

④ 추천대상자 명단 및 공적개요(서식 3) (한글 파일 제출)

☐ ***발전 유공 장관표창 추천자 : 1명(개인1)

소속	직위 (직급)	성명 (생년월일)	수공기간 (년 월)	포상·징계 (연도·종류, 사면·말소)	비고
(사)***협회	회장	홍길동 (‘60.02.29)	28년 4월	‘18 농식품부장관	개인

☐ 공적개요 : 1명(개인1)

소속 또는 주소	직급(위)	성명 (생년월일)	공적개요
(사)***협회	회장	홍길동 (‘60.02.29)	○ ~~발전에 기여함

* 주소 : 소속기관, 단체 등이 없는 일반인, 농업인의 경우 도로명주소 기재

* 징계·기서훈 : 징계사항이 있을 경우 반드시 기재, 장관표창 이상 수여 기재

⑤ 공적조서(서식 4) (스캔 후 PDF, 한글파일 모두 제출)

☞ 공적은 2~3페이지 2,000자 이상 구체적으로 기술하고, 실적은 계량화

☞ 조사자 성명 및 날인 반드시 기재 요망

⑥ 인사기록요약서 또는 이력서(서식 5) (스캔 후 PDF 제출)

☞ 단체 임직원 등 민간인은 인사기록카드 또는 이력서(사진 첨부 필수)


⑦ 현지조사확인서(서식 6) (스캔 후 PDF 제출)

☞ 현지조사확인서의 조사자와 공적조서 조사자는 동일인이어야 함

⑧ 장관표창 대장 (별첨 엑셀파일 제출)

증서 번호	소속 또는 주소	직위(급)	성명	생년 월일	표창, 상장	유공명	수상 일자	추천 기관 (과)	수상 구분	표창물	단체 구분
-	***협회	회원	홍길동	00.00.00	표창	축산업발전 유공	-	-	공무원 만인	시계 (남,여)	단체 개인

* 주소 : 소속기관, 단체 등이 없는 일반인, 농업인의 경우 도로명주소 기재

⑨ 표창장 문안(서식 7)  추천기관 제출 불필요(농식품부 소관 부서에서 작성)

☐ 서류작성시 유의사항 등

- 대상자 명단 및 공적개요 작성 시 반드시 수공 분야 기재
- 제출서류 작성 시 반드시 첨부된 서식을 이용하고, 표의 칸 넓이, 용지 상·하·좌·우 여백 등 변경 금지
- 제출서류는 반드시 원본 및 파일로 제출

□ 추천서류 제출처

○ 각 기관·단체는 **유공별 농식품부 소관 부서**로 추천(공문 및 e-mail)

- 수신처 : **축산정책과, 축산경영과, 축산환경자원과, 축산유통팀**

* 주소 : 세종특별자치시 다솜2로 94(어진동) 정부세종청사 농림축산식품부

- ◇ 축산정책과(축산시책추진 유공) - 곽해은 주무관 / 044-201-2313, godms@korea.kr
- ◇ 축산경영과(축산업발전 유공) - 주재호 주무관 / 044-201-2334, jjh3536y@korea.kr
- ◇ 축산환경지원과(축산환경시책 추진 유공) - 조영웅 주무관 / 044-201-2356, hero1993@korea.kr
- ◇ 축산유통팀(축산물 유통시책 유공) - 이래은 주무관 / 044-201-2347, arac@korea.kr

※ e-mail 송부 시 **추천인별 파일 1개(압축파일)**로 제출하고, **파일 제목은 “유공명칭-기관명-유공자명”**으로 작성

(예시) 축산정책유공-경기도-홍길동

☞ e-mail 송부 후 소관과 담당자에 수신여부 반드시 확인

○ 축산정책관실 각 과 서무는 관련 서류(원본 1부)를 취합 후 내부 메일(축산정책과 곽해은)로 **11.6(수)까지** 제출

* ① 추천자 현황(서식 2), ② 명단 및 공적개요(서식 3), ③ 장관표창 대장(별첨 엑셀)은 취합·작성하여 각 과별 하나의 파일로 제출

□ 추천서류 관리 등

○ 공적조서 및 인사기록요약서 원본(서명 및 직인 날인) 등 장관표창 추천 관련서류 일체는 추천기관에서 자체 보관

○ 표창 추천 관련 서류 보존기간은 5년, 추천기관은 향후 감사 및 민원 등에 대비 표창 추천서류 보관·관리에 철저

○ 표창 추천의 제한을 받는 자가 추천되거나 관련서류 등의 분실 등으로 인해 발생하는 최종 책임은 추천기관에 있음

□ 별도 기재되지 않은 사항은 2024년 장관표창 업무지침 적용

Ⅲ. 향후 일정(농식품부)

- (추천절차) 추천 요청 공문 시행 → 추천기관별 추천 → 소관 부서 취합 → 축산정책과 제출 → 제출서류 취합 및 보완 → 축산정책관 공적심사 → 관련서류 일체 운영지원과 제출 → 부 전체 공적심사 및 의결 → 장관표창장 배부 및 전수
- (추천) 추천기관별 적격자 발굴, 공적심의 및 추천
- (내부 심사) 축산정책관실 공적심사 및 의결(11월초)
 - * 공적심의회 구성 : 축산정책관(위원장), 각 과장(위원), 간사(관리계장) 등 5명
- (제출) 장관표창 추천서류 운영지원과 제출(11월 2주간)
- (부 심사) 우리부 공적심사위원회 의결(11월말(예정))
- (배부) 장관표창 배부 및 전수(12월중)

붙임

장관표창 추천 제출서류

【 서식 1 】 - PDF 파일 제출

공적심사위원회 의결서
(OOO 국)

☐ **심사안건**

- ○ ○ ○ 유공자 정부표창 추천 공적심사 : 00명
- ○ ○ ○ 유공자 장관표창 공적심사 : 00명

☐ **의결사항**

- 붙임과 같이 정부표창 추천 및 장관표창을 수여하기로 심의 의결함.
 - 붙임 : 대상자 명단 및 공적내용

년 월 일

구 분	직 위	성 명	가 · 부	서 명
위 원 장				
위 원				

* 간 사 : 000 사무관(서기관) 홍 길 동 (서명)

【 (예시)심의기준 】

심 사 기 준

((예시)제**회 **경영인 전국대회)

□ 장관표창 수공기간 및 추천제한

- 수공기간 : 표창추천일 기준 해당분야에서 3년 이상 종사한 자
- 재표창 금지기간 : 특별한 공적이 있는 경우를 제외하고는 정부 포상·장관표창 수여일로부터 추천일 기준 3년이 경과하지 않은 자는 제외
- 이중표창 금지 : 동일한 공적에 대해 이중으로 받을 수 없음
- 기타 제한사유 : 직위해제, 징계처분, 징계의결 요구 중이거나, 기타 민원 등을 야기하여 장관표창이 부적합하다고 판단되는 자

□ 심사기준

- 수공(해당경력)기간, 공적 정도, 사회적 평가 등 종합적으로 고려
 - 세계화·개방화에 대응하여 신기술이나, 경영기법을 도입하여 타 농가(농업인)의 귀감이 되고 있는 자
 - 시설채소, 화훼 등 시설농업분야에서 생산시설의 현대화로 지역농업발전 및 농업·농촌에 선도적 역할을 하는 자
 - 축산분야에서 가축사육 기반 확충, 폐수처리 시설개선, 축사시설 자동화 등 경영개선을 실천하여 농가소득 증대에 기여하는 자
 - 후계농업경영인으로 선정된 후 사업기반 확장실적이 뚜렷하고, 농업경영실적이 우수하며 지역농업 발전에 기여한 바가 큰 자
 - 후계농업경영인 교육 등 다양한 프로그램의 개발 및 실행을 통해 후계농업경영인의 건전한 활동 등 육성에 기여한 바가 큰 자 등

장관표창 추천자 현황

소속	직위 (직급)	성명 (생년월일)	수공기간	① 포상·징계 (연도·종류, 사면·말소)	② 물이야기 (일시·내용)
《예시》 .					
○○회사	사장	홍길동 (‘78.10.01)	10년 5월	‘05 농식품부장관	언론보도 (‘06.7.1)
○○도 ○○시	지방행정주사	이몽룡 (‘78.03.01)	5년 2월	‘95 견책(사면)	무

위 자료는 관련기관 조회, 표창대상자 소속기관 인사 및 감사 부서의 확인을 받아 인사기록카드를 바탕으로 작성하였으며 소속, 재직기간 등 각종 자료에 대하여 기록 착오로 인한 정정 요청이 발생하거나, 징계, 수사개시 기타 공·사생활을 통하여 물의를 일으켜 표창추천의 제한을 받는 자가 추천될 경우에는 그 어떠한 책임도 감수하겠습니다.

2024. . .

작성자 ○○○○과 (직급) (성명) (서명)

확인자 ○○○○과장 (직급) (성명) (서명)

<작성시 참고사항>

- ① 징계 : 징계처분·불문경고 처분을 받은 연도와 종류 및 사면·말소 여부를 표기
포상 : 포상연도, 훈격 표기(예: ‘05년 농식품부장관표창, ‘06년 대통령표창)
- ② 물이야기 : 감사원·검·경 등 조사·수사개시, 기소, 민·형사재판 계류, 언론보도 등 공사생활을 통하여 물의를 일으켜 표창이 합당치 않다고 판단되는 내용 및 일자 표기

장관표창 추천대상자 명단 및 공적개요

□ ***발전 유공 장관표창 추천자 : 2명(개인1, 단체1)

소속	직위 (직급)	성명 (생년월일)	수공기간 (년 월)	포상·징계 (연도·종류, 사면·말소)	비고
(사)***협회	회장	홍길동 (‘60.02.29)	28년 4월	‘09 농림부장관	개인
***협회	-	***협회	29년 6월	‘05 농촌진흥청장	단체

□ 공적개요 : 2명(개인1, 단체1)

소속 또는 주소	직급(위)	성명 (생년월일)	공적개요
(소속) 이곳에 작성된 명칭으로 표창장에 기재되므로 표창장에 표시될 정확한 명칭 기재 (농업인) 도로명 주소 기재	표창장에 표시될 정확한 명칭 사용	홍길동 (‘00.00.00)	○ - * [작성요령] 100~150자 내외 개조식으로 핵심공적 위주, 수치화 1. 추상적인 단어(ex. 전국, 최초, 엄청난 성과 등) 는 가급적 자제 - (ex. '15년 800농가, 500ha, 연간 100억 등) 할 수 있는 자료 제시, 특히 "최초"일 경우 반드시 근거자료 제시 2. 개인의 성과가 어떠한 영향을 끼쳤는지 된 효 과 위주(특정 단체나 지자체에 기여, 정부예산 확보 등의 내용은 부적절) 3. 기타 사회적 수범효과(ex. 09년부터 매년 1000 만원씩 장학금 수여)
***협회	단체	***협회	○ 조경수 생산농장(30ha)을 경영하면서 약 40여 수종 10만본의 조경수 생산으로 연 매출 3억원의 수입 창출 및 조경수 기증, 조경수 기술 전수 등 산림소득발전에 기여함 ○ 소비자들이 연중 싱싱한 한라봉과 천혜향을 구매할 수 있도록 장기저장과 온라인 홍보를 통해 연중 판매체계를 구축하고 한라봉 32,500kg/0.8ha를 생산하여 146백만원, 천혜향 16,000kg/0.4ha를 생산하여 88백만원의 조수익을 올림.

공 적 조 서

(1)성 명											(한 자)			
(2)주민등록 번호 (생년월일)								-	(3) 군번 (군인의 경우)					
(4) 국 적														
(5) 주 소														
(6) 직 업					(7) 소 속									
(8) 직 위					(9) 등급 (직급·계급)					(10) 공적기간				
										년 월				
(11) 공적요지(70자 내외)					(12) 공적분야									
<p>※ 공적요지 : 60~70자 주요공적 내용 작성</p> <p>- 주요실적(수치 포함) 위주로 구체적으로 작성, 수식어는 지양</p> <p>- ~~에 기여함 으로 문장을 끝낼 것</p> <p>* 조사자 : 추천기관 담당자 또는 부서의 장 / 담당자 또는 담당과장</p> <p>* 추천관 : 추천기관 임원급 책임자 또는 단체의 장 / 실·국장·소속기관장 이상</p>														
(13) 추천훈격					(14) 추천순 위									
조 사 자														
(15) 소 속					(16) 직 위									
(17) 직 급					(17) 성 명					* 현지조사서 조사자와 동일인 (서명 또는 인)				
<p style="text-align: center;">위 기록이 틀림없음을 확인합니다.</p> <div style="text-align: right; margin-top: 100px;">2024년 월 일</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> 추 천 관 (인) </div>														

주요 학 력 및 경 력			
(19) 년 월 일	(20) 이 력	(21) 년 월 일	(22) 이 력
		최소한 월까지는 기록되어야 함	
과거 표창기록 (훈장 · 포장 · 표창별로 기록)			
(23) 년 월 일	(24) 내 용	(25) 년 월 일	(26) 내 용
일자까지 상세히 기록			
(27) 공 적 사 항			
<p>공적사항 최소 3Page 이상 분량으로 작성(반드시 글자 2,500 이상) 반드시 준수 (분량 미달자는 검토 제외)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주의사항 : 상훈시스템은 글자만 텍스트로 인식하므로 그림이나 표는 자체. <u>텍스트 글자가 아닌 도표, 증빙자료가 있을 경우 참고로 별지 작성.</u> - 미사여구 사용 지양, 실적 위주로 기술하고 실적을 바탕으로 농업,농촌, 임업, 축산, 식품산업 등에 나타난 효과를 정확히 기술 <p>(예시)-----</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (시작) 상기인은 1996년 ***** 기능성 제품 국내 개발(비누, 화장품 등 약 25품목)로 신시장을 창출(연매출 ****억원)하고 해외시장을 개척(수출 약 **억원)했을 뿐만 아니라, ****농가 교육(연간 ***명) 및 지원을 통한 일자리 창출, 밀원지 확보 등 *****산업 발전에 기여하고 농업 발전에 귀감이 되는 자로 그 공적은 다음과 같음 (마무리) <ol style="list-style-type: none"> 세부공적내용 (13p, 휴먼명조) <ul style="list-style-type: none"> ○ (12p, 휴먼명조) <ul style="list-style-type: none"> - (12p, 휴먼명조) <ul style="list-style-type: none"> * (10포인트, 중고딕) 세부공적내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ (12p, 휴먼명조) <ul style="list-style-type: none"> - (12p, 휴먼명조) <ul style="list-style-type: none"> * (10포인트, 중고딕) 			

공 적 사 항

- 공적사항 최소 3Page 이상 분량으로 작성(최소 2,500 이상) 반드시 준수
- 공적을 구체적으로 계량화(수치화)하여 작성
 - 텍스트 글자가 아닌 도표, 증빙자료가 있을 경우 참고로 별지 작성

공 무 원 인 사 기 록 요 약 서

1) 소속기관		2) 직 위		3)직 급	
4) 성 명	한글	5)주민등록번호		(만 세)	
	한자	6)군번(군인)			
<input checked="" type="checkbox"/> 재직자 <input type="checkbox"/> 정년퇴직 <input type="checkbox"/> 명예퇴직 <input type="checkbox"/> 의원면직 <input type="checkbox"/> 기 타					
공무원의종류	재 직 기 간		12)특 정 직	~ (년 월 일)	
8) 일 반 직	~ (년 월)		13)교 원	~ (년 월 일)	
9) 별 정 직	~ (년 월)		14)군 인	~ (년 월 일)	
10)기 능 직	~ (년 월)		15)군 무 원	~ (년 월 일)	
11)고 용 직	~ (년 월)		16)기타()	~ (년 월 일)	
합 계 ㉑		년 월 일			
17)제외기간			직위해제 : ~ (년 월 일)		
합 계 ㉒		년 월 일			
18)실 재직기간(㉑-㉒)		년 월 일		19)추천훈격	
20)징계,형벌	종 류	일 자		21)과거표창	포 상 명
	해당없음			(장관표창이상)	수여일자
22) 작 성 자(인사담당자)				23) 확 인 자(인사담당관)	
직급		성명	(인)	직급	
		성명	(인)		
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함. <div style="text-align: center;">년 월 일</div> <div style="text-align: center;">24) 기 관 명 : (직인)</div>					

※ 일반인·농업인 등 추천 시 이력서 제출(사진첨부 필수)

[illegible]

현 지 조 사 확 인 서

1. 인적사항

소 속			
직 급		생년월일	
성 명	(한자)		

2. 현지조사 확인내용 * 구체적으로 기재

- 품 성(도덕성 흠결여부 등)
- 지역여론(공·사생활 등)
- 공적사항(공적내용과 일치여부)
- 과거포상경력(장관표창 이상만 기록)
- 과거 형벌 및 징계사항
 - * 엄격한 사실조사 후 기재
- 기타
 - * (공통) 보조금 부당수령, 식품안전, 원산지, 표시인증 등 위반여부 확인
 - * (농업인) 농업교육 참여, 품목별 자조금 및 생산자 단체 가입, 농작물·가축 재해 보험 가입, 법정 예방접종(구제역·돼지열병·닭뉴캐슬병) 실시여부 확인
 - * (단체포상) 임금체불 및 세금(국세·관세·지방세) 체납 여부 확인

(현지조사자)

소 속 :

직 위 :

성명 : (인)

* 공적조서상의 조사자와 동일인 기재·날인

【 서식 7 】 - 추천기관 **제출 불필요**(농식품부 소관부서에서 작성)

(표창 예시)

농림축산식품 제 호

표 창 장

(소속/단체명)

(직급/직위) ○ ○ ○

귀하는 농촌지역사회의 균형발전과 지역
경제 활성화를 통하여 농림축산식품 산업발전
에바지한 공로가 크므로 이에 표창합니다.

2024년 월 일

농림축산식품부장관 ☐ ☐ ☐