

2021년 공공데이터 청년인턴(일경험수련생) 추가 모집공고

공공데이터 개방, 품질진단 및 개선, 구축·수집 등 공공데이터 관련 교육과 일경험 참여를 희망하는 「2021년 공공데이터 청년인턴(일경험수련생)」을 추가 모집합니다.

1 모집 개요

- **공고명** : 「2021년 공공데이터 청년인턴(일경험수련생)」 추가 모집
- **신청(접수) 기간** : '21.6.3.(목) 10:00 ~ 6.8.(화) 18:00
- **신청(접수) 방법** : www.opendata2021.kr 온라인 접수
- **선발인원 및 수련기간**

모집 분야	선발인원	수련기간
공공데이터 청년인턴 (일경험 수련생)	전국 1,565명 * 상세내용 첨부파일 참조	5개월 이내 (기본역량교육) '21.06.28. ~ '21.07.21. (현장수련) '21.08.02. ~ '21.12.17.

※ 선발인원 및 수련기간은 지원현황 및 수련기관 사정 등에 따라 조정될 수 있음

- **수련기관 및 수련내용**

수련기관	수련내용
중앙부처, 지방자치단체, 공공기관 * 실제 수련장소는 수련기관 소재지와 다를 수 있음 * 수련기관과 데이터 전문기업이 협업하는 경우, 데이터 전문기업에서 제공하는 장소에서 수련할 수 있음	- (현장수련) 공공데이터 개방, DB 품질진단·개선, 데이터 구축·수집 등 - (교육) 데이터 관련 교육 * 기본역량교육(현장수련 前), 상시교육(현장수련 병행), 전문교육(현장수련 종료 후, 희망자)

※ 세부 수련내용은 수련기관별로 차이가 있으며, 최종합격 후 협약을 통해 확정

- **모집지역** : 첨부파일 참조

※ 지역별 수련기관은 최초 모집(5.6.~5.14.) 합격자에게 기관 선택 우선권이 부여되므로 공지(첨부파일)된 기관보다 줄어들 수 있음

□ 지원 자격

○ (연령) 대한민국 국적을 가진 만 19세 이상 ~ 만 34세 이하

※ 「제대군인지원에 관한 법률 시행령」 제19조에 따라 제대군인의 응시연령을 군 복무기간만큼 최대 3년까지 연장

※ 1일 8시간, 주 5일 전일제 근무가 가능한 자, 타 현장실습·훈련과정 등과 중복참여 금지

※ 최초 모집(5.6~5.14)의 교육대상자로 선정된 경우, 이번 추가 모집에는 지원 불가

○ 학력, 전공 등 제한 없음 * 블라인드 선발로 추진되며 가산점 및 우대 조건 없음

□ 수련 조건

○ (신분) 일경험 수련생

※ ‘일경험 수련생’이란 교육 또는 훈련을 목적으로 사업 또는 사업장에서 일경험 하는 자를 말하며 고용노동부 「일경험 수련생에 대한 법적 지위 판단과 보호를 위한 가이드라인」에 따라 참여자는 노동관계 법령상 근로자가 아닌 ‘일경험 수련생’으로서의 지위를 가짐

○ (수련지원금) 약 183만원(세전) * 상해에 대비한 보험 가입 제공

- 주 5일, 1일 8시간 전일제 수련 / 월 1일 유급휴가 부여

- 식비와 교통비 포함된 금액이며, 기타소득세(8.8%) 원천징수

- 상시교육 이수 기준 충족 시 교육비(15만원/월) 별도 지급

○ (수련내용) 기본역량교육, 현장수련, 상시·전문교육 등으로 구성

구분	대상자	기간	지원사항
기본역량교육	서류·면접 합격자	'21.6.28.~7.21. (예정)	- 교육지원금 및 교육자료 ※ 이수기준에 따라 교육지원금(30만원) 지급
현장수련	교육평가 후 최종합격자	'21.8.2.~12.17. (약 4.5개월)	- 수련지원금 월 약 183만원(세전) - 수료증 발급, 공모전 등 시상
상시교육			- 업무역량 강화, 전문성 습득을 위한 수준별 맞춤 온라인 교육(월 15만원 별도 지급) ※ 학습조직 구성 및 프로젝트 기반 과제수행, 해커톤, 온라인 멘토링 등
전문교육	현장수련 종료 후 희망자	'22.1월경 (약 2주)	- 수련 종료 후 데이터 역량 강화를 위한 전문교육

2

선발 절차 및 방법

□ 선발 일정



□ 서류접수 및 온라인면접

전형단계	기간	절차	작성(제출) 서류
서류접수 (온라인 제출)	6.3.(목) 10:00 ~ 6.8.(화) 18:00	- 접수 : www.opendata2021.kr - 희망지역은 1~3지망까지 선택 가능(64개) * (희망지역) 서울·인천·대전·세종 등 특별시·광역시·특별자치시는 광역단위 + 그외 도 지역은 시군 단위로 지원 가능	- 지원서 및 자기소개서 - 개인정보 수집 및 이용 동의서 - 병적증명서 또는 병역사항이 포함된 주민등록초본(제대군인 응시연령 상한 연장 해당자만 제출)
온라인면접 * 면접대상자 발표 : '21.6.11.(금) 09:00	6.11.(금) 10:00 ~ 6.14.(월) 18:00	- 면접 : 개별메일 안내 지원사이트 내 "마이페이지" 메뉴 이용 ※ 온라인면접은 1회만 가능하며, 기본질문은 20초 내 '다시하기' 활용 가능	- 온라인면접 종료 시 자동으로 동영상 저장 및 업로드 ※ 저장되어 업로드된 영상은 수정불가

※ 접수 마감 시간에는 과도한 동시접속으로 시스템 지연이 발생할 수 있으니 마감일 이전 사전 완료 및 제출 권고

□ 기본역량교육 및 평가

- (교육대상자 발표) '21.6.24.(목) 09:00 * 서류 및 면접 전형 합격자
 - 모집지역별 선발 예정 인원의 약 1.3배수를 교육대상자로 선발
- (교육기간) '21.6.28. ~ 7.21. (약 3~4주 예정)
- (내용) 공공데이터 개방, 품질진단·개선, 구축·수집 등 관련 직무 수련을 위해 필요한 이론·실습 중심의 학습 과정(온라인 예정)
- (평가) 기본역량교육 후 관련 내용 평가를 통해 최종합격자 선발

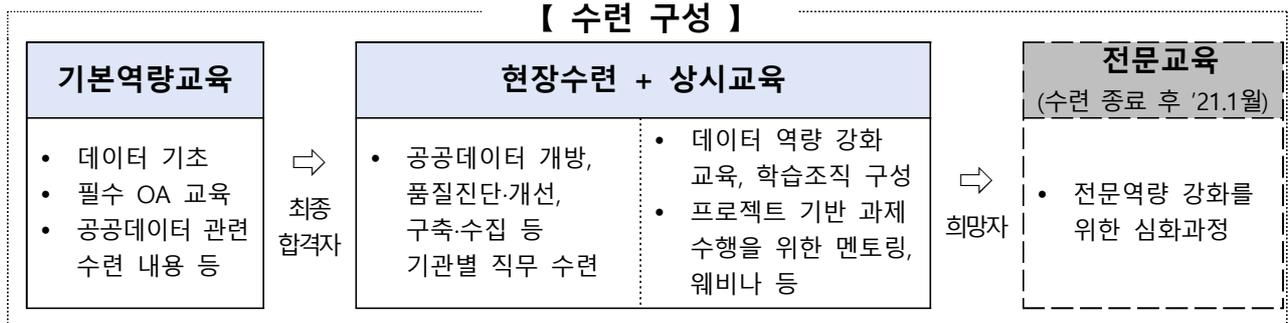
□ 최종합격자 선발

- 서류·면접 전형 결과와 교육 평가점수를 종합적으로 고려하여 모집 지역별 고득점순으로 최종합격자 선발
 - 성적순으로 본인이 합격한 지역 내 수련기관 중 희망기관 선택권 부여
 - 지역별 수련기관은 최초 모집(5.6.~5.14.) 합격자에게 기관 선택 우선권이 부여되므로 공지(첨부파일)된 기관 보다 줄어들 수 있음
- ※ 동점자 발생 시, 교육평가 > 면접 > 서류 성적순으로 처리
- 최종합격자 발표 : '21. 7. 28.(수) * 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 예비합격자 운영

- 교육(기본역량교육)을 이수하였으나 최종합격자로 선발되지 못한 지원자는 예비합격자로 약 2개월간 운영 ※ 대기기간 중 급여 등은 없음
- 예비합격자는 대기기간 중 본인 희망지역의 수련기관에서 수요(결원) 발생 시 본인이 희망할 경우 해당 수련기관에 배정하여 일정함 수련

3 일경험 및 교육 내용



□ 기본역량교육

- 공공데이터 일경험 수련에 필요한 개방·품질 등 이론 및 실습
 - 공공데이터 개념 및 관련 법·제도 소개, 데이터 기초이론 교육
 - 공공데이터 개방·품질 이론 및 실습, 엑셀을 활용한 데이터 처리와 분석, 공공데이터 활용사례 등
- ※ 코로나-19 상황을 고려하여 온라인으로 진행 예정, 세부 교육내용은 변동 가능하며 자세한 사항은 교육대상자에게 별도 공지

□ 현장수련

- 공공데이터 개방, 품질진단·개선, 구축·수집 등 직무 수련
 - 수련기관 담당자, 데이터 전문기업 등과 협업하여 직무 수련
 - 수련장소는 해당 수련기관 사무실, 수련기관 인근 별도 사무실, 데이터 전문기업 사무실 등이며, “첨부. 모집지역 및 수련기관” 참조
- ※ 수련기관 사정에 따라 수련장소와 수련내용 등은 변경될 수 있음

< 공공데이터 청년인턴(일경험수련생) 현장수련 내용(예시) >

분야	수련내용	시간
개방지원	기관 개방데이터 목록 점검 및 점검결과 공공데이터 포털 반영, 기관 공공데이터 보유·개방 현황관리, 미개방 데이터 개방 가능성 검토 지원, 중장기 개방이행 및 실태평가 등 지원	8시간/일, 주5일 전일제
품질진단·개선	작년도 품질진단 결과 분석, 기관보유 데이터와 개방데이터 품질 진단 및 개선, DB 표준화 정비 등	
수집·실측	위치데이터의 현장 실측 및 현행화 등	

□ 상시교육

- 데이터 역량 강화를 위한 맞춤형 교육 (전공자/비전공자 구분)
 - 데이터 전문이론 교육, 학습조직 구성, 프로젝트 기반 과제수행을 위한 온라인 멘토링, 해커톤, 웨비나 등
- ※ 상세 교육과정은 합격자에게 별도 안내

□ 전문교육

- 일경험 수련 종료 후, 희망자를 대상으로 데이터 전문역량 강화를 위한 심화 과정 운영(약 2주, NCS 코드가 부여된 교육이수증 발급 예정)

- 이번 선발은 직무역량 중심의 블라인드 선발로 추진하며, 지원서 및 자기소개서 작성 시 개인 인적사항(출신지, 학교, 가족관계 등) 관련 내용의 기재를 금지하오니 유의하시기 바랍니다.
- 지원서 접수 시 '작성요령'을 반드시 숙지하시기 바랍니다.
- 수련지역, 수련기관, 수련내용 등을 정확하게 확인하시기 바라며, 제출된 지원서 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 부정행위, 허위 증빙자료 제출, 허위기재, 또는 단순 기재 착오 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 이러한 사실이 발견되면 합격 취소 또는 협약이 해지될 수 있습니다.
- 제출서류는 서류 발급기관에 제공될 수 있으며, 지원서 접수일로부터 3년간 보관 후 폐기합니다.
- 신청인원과 관계없이 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 사업은 일경험 수련이므로 수료 후 선발기관, 수련기관의 정규직 등으로 전환되지 않습니다.
- 본 선발계획 및 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 기타 문의사항 : 콜센터 1811-7557

[첨부]

1. 공공데이터 청년인턴(일경험수련생) 추가 모집·선발 FAQ
2. 공공데이터 청년인턴(일경험수련생) 추가 모집지역
3. 공공데이터 청년인턴(일경험수련생) 추가 모집지역별 기관, 장소, 내용 등 세부 사항